



# COMUNE di CERVERE

## PROVINCIA di CUNEO

Piazza Umberto I, n.1 - 12040 CERVERE - CN  
Tel. 0172471000 Fax 0172474833 - P. IVA - Cod. Fiscale 00248390049  
E-mail: info@comune.cervere.cn.it / cervere@postemailcertificata.it

### PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA

**AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001  
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTI DI  
ISTRUTTORE DIRETTIVO (CAT. D, C.C.N.L. 31/03/1999)  
A TEMPO PIENO INDETERMINATO**

### VERBALE UNICO

IN ESECUZIONE delle Determinazione:

- n. 43 in data 06/12/2018 recante: "COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO - AREA 3 "SERVIZI ECONOMICI E PROVVEDITORATO - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - BIBLIOTECA" - A TEMPO PIENO INDETERMINATO - CATEGORIA D DEL NUOVO ORDINAMENTO DEL PERSONALE DEL COMPARTO REGIONI-ENTI LOCALI (ORA FUNZIONI LOCALI) - MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA. PROVVEDIMENTI."
- n. 06 in data 11/02/2019 recante: "COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO - AREA 3 "SERVIZI ECONOMICI E PROVVEDITORATO - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - BIBLIOTECA" - A TEMPO PIENO INDETERMINATO - CATEGORIA D DEL NUOVO ORDINAMENTO DEL PERSONALE DEL COMPARTO REGIONI-ENTI LOCALI (ORA FUNZIONI LOCALI) - MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA. RIAPERTURA TERMINI."

Ai sensi dell'art. 81, comma 8, del vigente REGOLAMENTO SULL'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E SULL'ACCESSO AGLI IMPIEGHI e dei predetti provvedimenti:

il Segretario Generale MANA dott. Paolo  
la Responsabile dell' Area 3 COSTANTINI rag. Alessandra  
alle ore 14.15 nella sala consiliare

VISTE le domande pervenute;

DICHIARATA l'insussistenza di situazioni di incompatibilità nei confronti dei candidati non esclusi;

DATO ATTO che dal 14/03/2019 al 25/03/2019 è pubblicato all'albo pretorio informatico sul sito istituzionale [www.comune.cervere.cn.it](http://www.comune.cervere.cn.it) l'avviso che precisa che:

- coloro che hanno presentato domanda e non hanno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dovranno presentarsi al colloquio che è fissato per il giorno 25 marzo 2019 alle 15.00 presso la sede municipale in Cervere, Piazza Umberto I n.1
- i candidati dovranno essere muniti di documento di identità in corso di validità
- la presente pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge
- l'assenza al colloquio sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione alla selezione.

RILEVATO che i titoli è previsto quanto segue:

1. Curriculum, massimo punti 10, così ripartiti:
  - a. non sarà valutato il titolo di studio richiesto per l'accesso;

- b. agli ulteriori titoli di studio pari o superiori a quello prescritto per la copertura del posto: massimo di punti 3;
- c. ai corsi di specializzazione per l'attività del posto oggetto della selezione: massimo di punti 2;
- d. capacità e competenze: massimo di punti 5.
2. Servizio prestato in pubbliche amministrazioni di cui all'art. 2 del D.Lgs. n. 165/2001, massimo punti 20, così ripartiti:
- per ogni anno di servizio reso presso pubbliche amministrazioni in posti di qualifica pari o superiore a quella del posto da ricoprire con profilo attinente massimo punti 16 (punti 4 per ogni anno di servizio)
  - per ogni anno di servizio reso presso pubbliche amministrazioni in posti di qualifica pari o superiore a quella del posto da ricoprire con profilo diverso da quello oggetto della selezione: massimo punti 4 (punti 1 per ogni anno di servizio)
- Non saranno presi in considerazione periodi di servizio inferiori a mesi tre.
- I periodi di servizio a tempo parziale verranno computati in misura proporzionale al tempo pieno.
3. Non sarà considerato idoneo il candidato che abbia riportato una valutazione inferiore a 21 punti.

STABILITI i seguenti parametri:  
per la valutazione degli ulteriori titoli di studio:

- ciascuna laurea triennale punti 1
- ciascuna laurea quinquennale punti 3

per i corsi di specializzazione:

- corsi inferiori ad ore 40 punti zero
- ciascun corso pari o superiore ad ore 40 punti 0,05 ogni 10 ore.

Domanda pervenuta il 05/03/2019, prot. 1082

CURRICULUM

Altri titoli di studio

Corsi specializzazione

Capacità e competenze

punti	0,00
"	0,40
"	5,00
<u>parziale</u>	<u>punti 5,40</u>

SERVIZIO in posti di qualifica pari o superiore a quella del posto da ricoprire

- con profilo attinente
- con profilo diverso

punti	16,00
"	0,00
<u>parziale</u>	<u>punti 16,00</u>
<u>TOTALE</u>	<u>punti 21,40</u>

Domanda pervenuta il 05/03/2019, prot. 1084

CURRICULUM

Altri titoli di studio

Corsi specializzazione

Capacità e competenze

punti	1,00
"	0,00
"	5,00
<u>parziale</u>	<u>punti 6,00</u>

SERVIZIO in posti di qualifica pari o superiore a quella del posto da ricoprire

- con profilo attinente
- con profilo diverso

punti	16,00
"	0,00
<u>parziale</u>	<u>punti 16,00</u>
<u>TOTALE</u>	<u>punti 22,00</u>

I punteggi come sopra determinati debbono essere resi conoscibili agli interessati prima dell'inizio dei colloqui.

RILEVATO che il per il colloquio è previsto quanto segue:

1. Punti massimi attribuibili 70
2. Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:



- a) conoscenza dell'ordinamento degli EE.LL.
  - b) conoscenza Ragioneria pubblica con particolare riferimento alla contabilità degli EE.LL., diritto tributario degli EE.LL., Polizia amministrativa, ordinamento comunale, diritto amministrativo degli EE.LL., elementi di statistica
  - c) capacità di redazione di atti amministrativi
  - d) diritti e doveri del dipendente
  - e) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
3. In sede di colloquio saranno valutate le specifiche conoscenze e competenze possedute in relazione alla posizione lavorativa da ricoprire, come indicato più sopra, nonché la capacità di trovare, a riguardo, soluzioni di fronte a casi pratici eventualmente posti all'attenzione dei candidati.
4. La valutazione terrà conto di:
- a) competenze professionali
  - b) capacità organizzative
  - c) grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro.
5. Non sarà considerato idoneo alla copertura del posto il candidato che abbia conseguito nel colloquio valutazione inferiore a 42 punti.

STABILITO di ripartire il punteggio massimo a disposizione come segue:

- |  |           |     |
|--|-----------|-----|
| a) competenze professionali                      | max punti | 20  |
| b) capacità organizzative                        | max punti | 20  |
| c) grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro | max punti | 30. |

DATO ATTO che:

- alle ore 15.00 è presente il candidato con la domanda prot. 1082 mentre è assente il candidato con la domanda prot. 1084 che viene considerato a tutti gli effetti rinunciatario
- al candidato presente viene reso noto, prima dell'inizio del colloquio, il punteggio conseguito in sede di valutazione dei titoli
- si stabilisce, con il consenso del candidato, di procedere ai colloqui nell'ordine del numero di protocollo di presentazione al domanda di ammissione alla procedura.

SOSTIENE il colloquio, previa identificazione, il candidato con la domanda prot. 1082.

Il colloquio si tiene dalle ore 15.10 alle ore 15.20 in quanto in sede preliminare viene approfondita la questione dell'equipollenza del titolo che la commissione, alla luce di recentissimi approfondimenti posteriori alla convocazione, non ritiene sussistente e formalizza comunicando al candidato l'esclusione.

La procedura risulta, pertanto, deserta.

Alle ore 15.30 terminano i lavori.

Il presente verbale viene sottoscritto ed inoltrato all'amministrazione comunale per gli adempimenti di competenza.



**IL RESPONSABILE DELL'AREA 3**

(*COSTANTINI rag. Alessandra*)

**IL SEGRETARIO GENERALE**

(*MANA dott. Paolo*)

